

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

### Ref.: 1: Responsable de Capacitación

#### Proyecto “Ñamombarete Yvypóra Derécho Paraguáipe”

**LOTE 1:** Alianza para la promoción y protección de los derechos humanos, las libertades fundamentales y los espacios cívicos y democráticos y de la sociedad civil.

**Órgano de contratación:** Comisión Europea - Instrumento Europeo para la Democracia y los Derechos Humanos (IEDDH) - Esquema de apoyo a países: Paraguay

#### Antecedentes del Proyecto

La acción plantea contribuir al fortalecimiento de la democracia y los DDHH en Paraguay apoyando el fortalecimiento del trabajo en red, estratégico, propositivo y comunicacional de las organizaciones de DDHH en Paraguay y su articulación con organismos públicos, para promover mejoras legislativas, políticas y sociales en materia de cumplimiento de compromisos del Estado en DDHH, con énfasis en poblaciones vulnerabilizadas, protección a personas defensoras y promoción y educación para una cultura de derechos humanos. Para ello, plantea alcanzar 4 realizaciones:

- **R1** la mejora del diálogo político, articulación y acciones de avance de políticas públicas en DDHH entre sociedad civil e instituciones estatales que trabajan en derechos humanos, a través del fortalecimiento de sus capacidades y conocimientos especializados.
- **R2** el acceso a información de calidad de la ciudadanía, tomadores de decisiones e instituciones nacionales e internacionales sobre violaciones a los derechos humanos en Paraguay.
- **R3** la ampliación de actitudes y normas sociales a favor de los derechos fundamentales desde el mayor conocimiento y sensibilización de la opinión pública.
- **R4** la mejora de la protección, políticas y acciones de impacto nacional en DDHH desde el apoyo al trabajo en red de defensores y defensoras de DDHH.

El proyecto se desarrolla en: Asunción, Encarnación, Ciudad del Este, San Pedro, Caaguazú, Pedro Juan Caballero y Chaco.

#### OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Diseñar, planificar e implementar las acciones previstas en el **Resultado 1** de forma a garantizar la ejecución de acciones con componente de Capacitación en terreno y puesta en marcha de todas las actividades a cargo (**A1R1:** Elaborar e implementar 13 acciones de formación especializada (educación en Derechos Humanos – EDH) para ciudadanía, defensores/as y funcionariado de organizaciones e instituciones de DDHH; **A2R1:** Constituir 8 Mesas de intercambio entre funcionariado y defensores/as de DDHH; **A3R1:** Organizar 2 Seminarios Internacionales sobre incidencia de defensores/as de DDHH), apuntando al fortalecimiento de las capacidades y conocimientos de organizaciones de sociedad civil e instituciones estatales, mejorando así el diálogo político, la articulación y el desarrollo de estrategias y las acciones de avance de políticas públicas. La formación adquirida en el R1 servirá para apoyar la producción de informes de DDHH con enfoque de género, tanto nacionales como internacionales.

#### TAREAS ESPECÍFICAS Y PLAZOS:

La persona seleccionada para el componente Capacitación del proyecto, deberá realizar las siguientes tareas específicas/funciones:

Actividad	Producto	Plazo
<b>A1R1. Elaborar e implementar 13 acciones de formación especializada (educación en Derechos Humanos – EDH) para ciudadanía, defensores/as y funcionariado de organizaciones e instituciones de DDHH.</b>		
<p>Coordinación y apoyo a otros componentes y acciones desarrolladas por Codehupy desde la perspectiva educacional.</p>	<p>Plan de trabajo elaborado, acorde a cada componente y la misión institucional. Minuta de reunión.</p>	<p>A lo largo del proyecto.</p>
<p>Diseño y aplicación de instrumentos que permitan medir los indicadores establecidos para las actividades de capacitación especialmente el avance de conocimiento de los/as participantes y su aplicación.</p>	<p>Batería de herramientas de gestión y reporte del conocimiento elaboradas (fichas temáticas de recogida de información, cuestionarios, fichas de evaluación, etc.).  Reporte técnico de resultados en base a la información procesada.</p>	<p>A lo largo del proyecto.</p>
<p>Diseño e implementación de Cursos de DDHH (2), en conjunto con la Unidad General de DDHH del Ministerio de Relaciones Exteriores (MRE) y el Instituto Interamericano de Responsabilidad Social y Derechos Humanos (IIRSDH).</p>	<p>Plan de capacitaciones y cronograma elaborado.  Mapeo de referentes sociales, organizaciones, redes/grupos de DDHH y autoridades del sector público vinculadas distintos ministerios asignados a la Comisión Interinstitucional para el Cumplimiento de las Sentencias Internacionales (CICSI).  Agenda de contactos interinstitucionales (público, referentes sociales, instancias académicas, prensa) actualizada.  Minutas de reuniones de preparación.  Diseño metodológico y de contenidos a desarrollar.  Gestión de visitas, logística, invitaciones.</p>	<p>Año I: Semestre 1 y 2</p>

<p>Elaboración de un <b>material de compilación sobre pueblos indígenas y SIDH</b>, a ser publicado en formato digital y publicado en las páginas web institucionales.</p>	<p>Implementación de cursos. Informes técnicos. Compilación Pueblos Indígenas y SIDH. Revisión de legislación y otros materiales. Elaboración de contenidos. Diseño y edición de material.</p>	<p>Año I: Semestre 1 y 2</p>
<p><b>Diseño e implementación de Cátedras libres (2)</b> sobre Derechos Humanos con la Facultad de Ciencias Sociales (FACSO) de la Universidad Nacional de Asunción (UNA) se impartirá a través de 4 módulos de cuatro horas cada uno</p>	<p>Diseño metodológico y de contenidos a ser desarrollados. Gestión de Cátedras, logística, invitaciones. Implementación de Cátedras. Informes técnicos.</p>	<p>Año I: Semestre 1 y 2 Año II: Semestre 3 y 4</p>
<p><b>Apoyar las Ediciones (2) de la Maestría Internacional</b> en Derechos Humanos con énfasis en control de convencionalidad. Con la <i>Dirección de DDHH de la Corte Suprema de Justicia (CSJ)</i> y la <i>Universidad Columbia del Paraguay</i> (Sede Asunción)</p>	<p>Diseño metodológico y de contenidos a ser desarrollados en los Módulos de la maestría.</p>	<p>Año I: Semestre 1 y 2 Año II: Semestre 3 y 4</p>
<p>Organizar <b>intercambio académico (1)</b> con la Universidad San Martín de Buenos Aires</p>	<p>Organizar el Intercambio académico y todo lo requiera (Listado de participantes/Requisitos logísticos/Seguimiento/Agenda)</p>	<p>Año I: Semestre 2 Año II: Semestre 4</p>
<p><b>Seminarios (2)</b> en el Poder Judicial sobre DDHH con unos 120 jueces/as y</p>	<p>Organizar los Seminarios Poder Judicial y DDHH y todo lo que</p>	<p>Año I: Semestre 2 Año II: Semestre 4</p>

<p>operadores/as de justicia, donde se contará con la participación de ponentes internacionales, co-organizado con la CSJ</p> <p><b>Cursos (6)</b> de derechos humanos con enfoque de género Con organizaciones de la sociedad civil 4 módulos de al menos 3 horas, que se realizarán con una periodicidad quincenal.</p> <p>Acompañar la producción, <b>4 videos</b> (entre 3 y 5 min cada uno) y <b>1 material de apoyo</b>, ambos relacionados con 4 los módulos, tanto en formato impreso (tirada de 500; 60 páginas aproximadamente), como lectura digital (adaptado a smartphones).</p>	<p>requiera (Listado de participantes/Requisitos logísticos/Seguimiento/Agenda)</p> <p>Diseño metodológico y de contenido a desarrollarse.</p> <p>Gestión de visitas, logística, invitaciones.</p> <p>Implementación de cursos.</p> <p>Informes técnicos.</p> <p>Propuesta de contenido acorde al público, módulos y objetivos del proyecto.</p>	<p>Año I: Semestre 1 y 2 Año II: Semestre 3 y 4</p>
<p><b>A2R1. Constituir Mesas de intercambio entre funcionariado y defensores/as de DDHH.</b></p>		
<p><b>Organización y participación de Mesas de intercambio (8)</b> entre funcionariado público del MRE, la CSJ, la RDHPE y el MNP para analizar casos relevantes de violaciones a los DDHH en Paraguay.</p>	<p>Minutas de las reuniones y documentos que sirvan de insumo para una comunicación efectiva de los avances logrados.</p> <p>Diseño de metodología de Mesas.</p> <p>Gestión de mesas, logística, invitaciones.</p> <p>Implementación Mesas de intercambio.</p> <p>Informes de avance del proceso de discusión.</p>	<p>Año I: Semestre 2 Año II: Semestres 3 y 4</p>
<p><b>A3R1. Organizar 2 Seminarios Internacionales sobre incidencia de defensores/as de DDHH.</b></p>		
<p><b>Seminarios Internacionales (2)</b>, al final de cada año del proyecto entre defensores/as</p>	<p>Minutas de las reuniones y documentos que sirvan de insumo</p>	<p>Año I: Semestre 2 Año II: Semestre 4</p>

<p>de DDHH, sector público y organizaciones sociales, ciudadanas a fin de presentar experiencias exitosas e innovadoras de defensa de defensores/as e impulso de estrategias de incidencia para el avance de los DDHH en las políticas públicas.</p>	<p>para una comunicación efectiva de los avances logrados.</p> <p>Diseño de Seminario Internacional Gestión de mesas, logística, invitados internacionales. Difusión, invitación nacional, prensa. Seminario Internacional</p> <p>Base de contactos -organizaciones sociales, sociedad civil e institucionalidad pública- actualizada.</p> <p>Memoria de los talleres de elaboración de propuestas.</p> <p>Diseño de Seminario Internacional Gestión de mesas, logística, invitados internacionales. Difusión, invitación nacional, prensa. Seminario Internacional</p>	
--	---	--

## PERFIL PROFESIONAL

### Formación – competencias técnicas requeridas

- Profesional de Sociología, Derecho, Ciencia Política, Ciencias Sociales, Humanas y/o afines.
- Maestría en: Ciencias Jurídicas, Ciencias Sociales, Derecho Internacional, Derechos Humanos, y/o Ciencias de la Educación.
- Especialización/Perfeccionamiento - Habilitación Pedagógica y/o Didáctica Superior Universitaria.
- Docente universitario.
- Buen manejo del contexto político, jurídico, económico y social.
- Capacidades pedagógicas y comunicacionales para diseñar e implementar talleres y capacitaciones en materia de DDHH.
- Conocimiento y aplicación del Enfoque Basado en Derechos (no discriminación, participación, empoderamiento, interculturalidad).
- Conocimiento del Derecho Internacional de los Derechos Humanos, así como la legislación y jurisprudencia nacional en materia de derechos humanos.
- Voluntad y claridad de acción, con planes de capacitación diseñados acordes a la misión institucional, apropiados a los recursos y oportunos en su aplicación.
- Experiencia comprobada elaboración de malla curricular, materiales pedagógicos, informes técnicos, planificación y seguimiento de las actividades previstas.
- Contar con libros, capítulos de libros y/o artículos publicados en revistas científicas.
- Capacidad de coordinación con instituciones y actores locales, con disponibilidad para trasladarse al interior del país.
- Alto nivel de castellano (oral y escrito).
- Guaraní deseable
- Inglés deseable.

#### Experiencia Laboral

- Experiencia profesional demostrada de al menos 8 años en la formulación, ejecución y evaluación de acciones de capacitación con organizaciones, institutos académicos y/o proyectos de desarrollo.
- Experiencia en proyectos sociales apuntando a la articulación interinstitucional e incidencia pública.
- Experiencia en trabajo académico e investigación sobre Derechos Humanos, Ciencias Sociales y Políticas Públicas.
- Experiencia desarrollando material didáctico para la enseñanza.
- Experiencia de al menos 4 años en actividades de difusión de conocimiento científico e intercambios académicos (participación de seminarios, ponencias, experiencias educativas y de formación, nacional e internacional).
- Experiencia de al menos 4 años en facilitación y gestión de capacitaciones grupales con organizaciones sociales, comunitarias y gremiales.
- Experiencia de trabajos con referentes de instituciones públicas (gobiernos locales, nacionales) como de sociedad civil, instituciones académicas y con agencias de cooperación internacionales.
- Experiencia de trabajo con perspectiva de género, enfoque de derechos e interculturalidad.
- Experiencia para crear redes, sinergias e interactuar efectivamente tanto con profesionales como con voluntarios/as.

#### PLAZOS, DEDICACIÓN Y LUGAR DE TRABAJO

- Plazo: El plazo de desarrollo de la presente consultoría será de 12 meses, renovable hasta la culminación del proyecto, estimándose su inicio el 15 de junio de 2020.
- Dedicación: 100 %
- Lugar de Trabajo: oficina de Codehupy, en Asunción y en las localidades de implementación del proyecto.
- Forma de pago: mensual.

#### SUPERVISIÓN/COORDINACIÓN

- Estará bajo la supervisión directa de la Coordinación General del Proyecto.
- Dependerá administrativamente de Codehupy, aunque también responderá programáticamente al Consorcio<sup>1</sup>.
- Deberá generar todos los informes que sean necesarios conforme a lo establecido en el apartado de Acciones.

Para presentar la postulación deberá remitirse CV detallado más manifestación de interés al correo electrónico [proyectos@codehupy.org.py](mailto:proyectos@codehupy.org.py) **hasta las 17:00 hrs del miércoles 27 de mayo de 2020. Especificar en el asunto referencia y cargo al que postula.** Las postulaciones que cumplan con los requisitos del perfil requerido serán seleccionadas para una entrevista, modalidad a definir, prevista para la semana del lunes 01 de junio al viernes 05 de junio de 2020.

**Periodo de consultas:** lunes 18 de mayo de 2020 al viernes 22 de mayo de 2020, **vía correo electrónico.**

**Observación:** Debido a la situación actual y medidas adoptadas en el marco de la *cuarentena inteligente COVID-19* el cronograma podrá sufrir modificaciones que serán comunicadas **vía correo electrónico y redes sociales institucionales de CODEHUPY.**

---

<sup>1</sup> DIAKONÍA, Agencia de Cooperación Sueca. CENTRO DE DOCUMENTACIÓN Y ESTUDIOS (CDE). MEMETIC.MEDIA. PANAMBI Asociación de Travestis Transexuales y Transgénero del Paraguay. BASE INVESTIGACIONES SOCIALES (BASE IS). SERVICIO PAZ Y JUSTICIA PARAGUAY (SERPAJ PY). TIERRAVIVA. AMNISTIA INTERNACIONAL PARAGUAY (AI).